****

**ЛИСИЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**міського голови**

03. 03. 2020 № 119

м. Лисичанськ

**Про створення робочої групи з розробки**

**проєкту створення єдиного міського**

**інформаційно-пошукового порталу**

**«Лисичанськ - SmartCity»**

З метою реалізації проєкту зі створення єдиного міського інформаційно-пошукового порталу «Лисичанськ - SmartCity», враховуючи пропозиції виконавчих органів міської ради, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**зобов’язую:**

1. Створити робочу групу з розробки проєкту створення єдиного міського інформаційно-пошукового порталу «Лисичанськ - SmartCity» у складі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **ПІБ** | **Посада** |
|  | Едуарда ЩЕГЛАКОВА | секретаря міської ради - голови робочої групи |
|  | Олександра САВЧЕНКА | керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету |
|  | Віктора КУРДЮКОВА(за згодою)  | фахівця з інформаційно-комунікаційних технологій Проекту USAID «Демократичне врядування у Східній Україні» |
|  | Ганни БІЛОЇ  | начальника відділу реформування комунальної власності управління власності  |
|  | Ганни КОНЮХ | головного спеціаліста відділу по роботі з депутатами  |
|  | Дмитра НЕГОДОВА  | головного спеціаліста відділу комп’ютерного забезпечення |
|  | Наталії ЛЕОНОВОЇ  | головного спеціаліста відділу з питань внутрішньої політики, зв’язку з громадськістю та ЗМІ |
|  | Оксани ДМИТРЕНКО  | головного спеціаліста відділу з питань внутрішньої політики, зв’язку з громадськістю та ЗМІ |
|  | Олега НАГОРНОГО | головного спеціаліста комунального відділу управління з виконання політики в галузі житлово-комунального господарства  |
|  | Олександра ВОЙТОВИЧА (за згодою) | менеджера з виконання проектів Проекту USAID «Демократичне врядування у Східній Україні» |
|  | Олександра МОРДАСОВА  | начальника відділу економіки |
|  | Олени МОРДАШОВОЇ | начальника відділу автоматизованої обробки інформації УПСЗН |
|  | Олени РАКОВОЇ  | начальника відділу комп’ютерного забезпечення |
|  | Олени РОМАНЮК  | начальника відділу з питань внутрішньої політики, зв’язку з громадськістю та ЗМІ;  |
|  | Олени ТЕРНОВОЇ  | головного спеціаліста відділу з питань внутрішньої політики, зв’язку з громадськістю та ЗМІ |
|  | Ольги ПІСКУН | секретаря керівника відділу культури  |
|  | Світлани МАЛІК | заступника начальника фінансового управління  |
|  | Світлани МИХАЙЛІВ  | начальника відділу по роботі з листами та зверненнями громадян |
|  | Світлани ШЕНЬКАРУК  | начальника відділу юридичної та кадрової роботи |
|  | Тетяни БОНДАРЕНКО  | головного спеціаліста загального відділу |
|  | Христини ВЕСЕЛОВОЇ  | спеціаліста першої категорії відділу культури  |
|  | Юлії КУРПАС | головного спеціаліста відділу освіти  |

2. Голові робочої групи скликати засідання за необхідністю.

3. Розпорядження підлягає оприлюдненню.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на секретаря міської ради Едуарда ЩЕГЛАКОВА.

**Міський голова Сергій ШИЛІН**