

ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ за 2019 рік

1. 3400000 Управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради
(КПКВК ДБ (МБ)) (найменування головного розпорядника)
2. 3410000 Управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради
(КПКВК ДБ (МБ)) (найменування відповідального виконавця)
3. 3410160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(КПКВК ДБ (МБ)) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Мета бюджетної програми:

Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг у місті Лисичанську

5. Оцінка ефективності бюджетної програми за критеріями:

5.1 "Виконання бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів": (тис. грн.)

N з/п	Показники	План з урахуванням змін			Виконано			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1.	Видатки (надані кредити) 3410160	4129,511	0	4129,511	4128,466	0	4128,466	-1,045	0	-1,045
Пояснення щодо причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) від планового показника: Залишок невикористаних коштів.										
	в т. ч.									
1.1	Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг у місті Лисичанську	4129,511	0	4129,511	4128,466	0	4128,466	-1,045	0	-1,045
Пояснення причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів від планового показника: Залишок невикористаних коштів.										

5.2 "Виконання бюджетної програми за джерелами надходжень спеціального фонду":

(тис. грн.)

N з/п	Показники	План з урахуванням змін	Виконано	Відхилення
1.	Залишок на початок року	x		x
	в т. ч.			
1.1	власних надходжень	x		x
1.2	інших надходжень	x		x
Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на початок року				
2.	Надходження			
	в т. ч.			
2.1	власні надходження			
2.2	надходження позик			
2.3	повернення кредитів			
2.4	інші надходження			
Пояснення причин відхилення фактичних обсягів надходжень від планових				
3.	Залишок на кінець року	x		
	в т. ч.			
3.1	власних надходжень	x		
3.2	інших надходжень	x		
Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на кінець року				

Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених витратків (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів порівняно із аналогічними показниками попереднього року, а також щодо змін у структурі напрямів використання коштів

1.	затрат								
	...								
2.	продукту								
	...								
3.	ефективності								
	...								
4.	якості								
	...								
Пояснення щодо динаміки результативних показників за відповідним напрямом використання бюджетних коштів									
	Напрямок використання бюджетних коштів								
	...								

5.5 "Виконання інвестиційних (проектів) програм":

Код	Показники	Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього	План на звітний період з урахуванням змін	Виконано за звітний період	Відхилення	Виконано всього	Залишок фінансування на майбутні періоди
1	2	3	4	5	6 = 5 - 4	7	8 = 3 - 7
1.	Надходження всього:	x				x	x
	Бюджет розвитку за джерелами	x				x	x
	Надходження із загального фонду бюджету до спеціального фонду (бюджету розвитку)	x				x	x
	Запозичення до бюджету	x				x	x
	Інші джерела	x				x	x
<i>Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від планового показника</i>							
2.	Видатки бюджету розвитку всього:	x				x	x
<i>Пояснення щодо причин відхилення касових видатків від планового показника</i>							
<i>Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від касових видатків</i>							
02.янв	Всього за інвестиційними проектами						
	<i>Інвестиційний проект (програма) 1</i>						
<i>Пояснення щодо причин відхилення касових видатків на виконання інвестиційного проекту (програми) 1 від</i>							
	Напрямок спрямування коштів (об'єкт) 1						
	Напрямок спрямування коштів (об'єкт) 2						
	...						
	<i>Інвестиційний проект (програма) 2</i>						
<i>Пояснення щодо причин відхилення касових видатків на виконання інвестиційного проекту (програми) 2 від</i>							
	Напрямок спрямування коштів (об'єкт) 1						
	Напрямок спрямування коштів (об'єкт) 2						
	...						
02.фев	Капітальні видатки з утримання бюджетних установ	x				x	x

5.6 "Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів":

Фінансових порушень по даній Програмі за звітний період не виявлено.

5.7 "Стан фінансової дисципліни":

Станом на початок та кінець 2019 року дебіторська та кредиторська заборгованості по загальному фонду відсутня.

6. Узагальнений висновок щодо:

актуальності бюджетної програми:

Отримання адміністративних послуг громадянами різних категорій є невід'ємною складовою суспільного життя. За 2019 рік надано 75 837 послуг. В середньому в день до ЦНАП складає 316 звернень. Великим попитом користуються послуги у сфері реєстрації місця проживання осіб, послуги у сферах державної реєстрації бізнесу, державної реєстрації прав на нерухоме майно, паспортні послуги.

ефективності бюджетної програми:

Управління адміністративних послуг здійснює організаційне та матеріально-технічне забезпечення ЦНАП, керівництво його діяльністю. Забезпечує якісне та своєчасне надання адміністративних послуг. Створює комфортні умови для обслуговування громадян та належні умови праці для працівників управління, які обслуговують ЦНАП.

корисності бюджетної програм:

Забезпечення надання адміністративних послуг через Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську. Створення зручних та доступних умов отримання послуг суб'єктами звернення. довгострокових
наслідків бюджетної програми:

Програма потребує постійної реалізації в наступних роках з метою надання адміністративних послуг громадянам на високому якісному рівні, зокрема послуг у сферах державної реєстрації бізнесу, державної реєстрації прав на нерухоме майно, у сфері реєстрації місця проживання осіб, а також забезпечення роботи ЦНАП, через який надаються інші адміністративні послуги шляхом взаємодії адміністраторів із суб'єктами надання адміністративних послуг. До переліку послуг, які надаються через ЦНАП планується включення нових.

Головний спеціаліст-бухгалтер



(підпис)

Олена ЗЕЛЕНСЬКА

(додаток із змінами, внесеними згідно з наказом
Міністерства фінансів України від 12.01.2012 р. N 13)