

Звіт

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. (3100000) Управління власності Лисичанської міської ради
(код) (найменування головного розпорядника)
2. (3110000) Управління власності Лисичанської МР
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. (3110160) (0111) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організація процесу управління комунальною власністю територіальної громади м. Лисичанська

5. Мета бюджетної програми:

Керівництво і управління у відповідній сфері

6. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
2	Погашення кредиторської заборгованості : пеня по договору про постачання електричної енергії ТОВ "Луганське енергетичне об'єднання"
3	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування

ативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:

1	2	3	4	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	затрат			5	6	7	8	9	10	11	12	13
	кількість штатних одиниць	од.	штатний посади	22	0	22	22	0	22,00	0	0	0
2	продукту											
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, інформаційних запитів	од.	журнал реєстрації	2276	0	2276	2273	0	2273	3	0	3
	кількість підготовлених листів, відповідей, проектів рішень	од.	журнал реєстрації	1590	0	1590	1579	0	1579	11	0	11
Отримані протягом звітного періоду запити, звернення, заяви, скарги, інформаційні запити громадян, організацій, правоохоронних органів були оброблені в належні строки в повному обсязі і надані обґрунтовані відповіді та копії документів.												
3	ефективності											
	кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково	176	0	176	176	0	176	0	0	0
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахунково	207	0	207	207	0	207	0	0	0
4	якості											
	частка опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	внутрішня облік	100	0	100	100	0	100	0	0	0

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми

Штатна чисельність управління власності не змінювалась у звітному році. Затверджені плани бюджетних коштів у повному обсязі забезпечили потреби бюджетної програми. Заборгованості за заробітною платою на кінець звітного періоду не має. Всі отримані протягом звітного періоду запити, звернення, заяви, скарги, інформаційні запити громадян, організацій, правоохоронних органів були оброблені в належні строки, надані обґрунтовані відповіді та копії документів.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Начальник управління власності



(підпис)

Т.О. Гречко

(підпис/ініціал, прізвище)

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності

(підпис)

О.Я. Харченко

(підпис/ініціал, прізвище)

ЗАТВЕРЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів
України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

Звіт
про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. (3100000) Управління власності Лисичанської міської ради
(код)
2. (3110000) Управління власності Лисичанської МР
(код)
3. (3110180) (0133) Інша діяльність у сфері державного управління
(код) (кодек)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми
(називання бюджетної програми)

№ з/п	Ціль державної політики
1	Ефективне управління об'єктами комунальної власності

5. Мета бюджетної програми:

Проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна комунальної форми власності (що не входять до складу житлового фонду), виготовлення на них тех паспортів. Ліквідація комунальних підприємств. Придбання майна для територіальної громади м. Лисичанська

6. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна комунальної форми власності (що не входять до складу житлового фонду), виготовлення технічних паспортів
2	Ліквідація комунальних підприємств Лисичанської міської ради
3	Придбання вбудованого нежитлового приміщення за адресою: Луганська обл., м.Лисичанськ, вул. Гетьманська, 63

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Виділення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна комунальної форми власності (що не входять до складу житлового фонду), виготовлення технічних паспортів	30 000	0	30 000	29 823	0	29 823	177	0	177

Витрати на проведення технічної інвентаризації планувалися за результатами 2018 року орієнтовно 7,5 тис грн за об'єкт, тому було заплановано обробити чотири об'єкта комунальної власності. У зв'язку зі зміною площі інвентарізуємих об'єктів змінилася ціна на ці види робіт, тому була проведена технічна інвентаризація 2 об'єктів на загальну суму 29823 грн. Невитрачений залишок коштів у сумі 177 грн був повернутий до місцевого бюджету.

2	Ліквідація комунальних підприємств Лисичанської міської	120 702	0	120 702	96 566	0	96 566	24 136	0	24 136
Витрати на ліквідацію комунального підприємства ЛКП "Паспортна служба" затверджувались на підставі наданого кошторису арбітражного керуючого. В зв'язку з тим, що процедура ліквідації не закінчена, звіт з підтверджуючими документами про понесені ліквідатором витрати, безпосередньо пов'язані із провадженням у справі про банкрутство ЛКП "Паспортна служба", не надавався. Розгляд справи продовжений на 2020 рік										
3	Придбання вбудованого нежитлового приміщення за адресою: Луганська обл., м.Лисичанськ, вул. Гетьманська, 63	22 000	1 750 000	1 772 000	17 500	1 750 000	1 767 500	4 500	0	4 500
Завдання по придбанню об'єкта у комунальну власність було виконано повністю. В ході переговорів було отримано домовленість з покупцем про оплату витрат нотаріуса за рахунок покупця, тому запланована на ці цілі сума 4500 грн залишилася невикористаною і повернута до місцевого бюджету.										
Усього		172 702	1 750 000	1 922 702	143 889	1 750 000	1 893 889	28 813	0	28 813

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма розвитку земельних відносин м. Лисичанська Луганської області на 2018-2020 роки	30000	0	30000	29823	0	29823	177	0	177
Усього		30000	0	30000	29823	0	29823	177	0	177

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання.

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
	Обсяг фінансових ресурсів, які забезпечують виконання бюджетної програми	тис грн	внутрішній облік	30	0	30	30	0	30	0	0	0
	Обсяг витрат	грн	Рішення міськради	120702	0	120702	96566	0	96566	24136	0	24136
Договір з арбітражним керуючим був підписаний тільки на грошову винагороду, згідно з діючим законодавством. Витрати на компенсацію інших затрат арбітражним керуючим у 2019 році не надавалися. Звіт з підтверджуючими документами про понесені ліквідатором витрати, безпосередньо пов'язані із провадженням у справі про банкрутство ЛКП "Паспортна служба", не надавався.												
	Кількість приміщень, які необхідно придбати	од.	внутрішній облік	0	1	1	0	1	1	0	0	0
	Кількість ліквідуємих підприємств	од.	Рішення міськради	3	0	3	1	0	1	2	0	2
Затрати на ліквідацію комунальних підприємств у 2019 рік були виділені міською радою тільки у розрахунок на одне підприємство.												
2	продукту								0			
	Кількість об'єктів, на яких планується провести/проведено технічну інвентаризацію	од.	внутрішній облік	4	0	4	2	0	2	2	0	2
Витрати на проведення технічної інвентаризації планувалися за результатами 2018 року орієнтовно 7,5 тис грн за об'єкт, тому було заплановано провести технічну інвентаризацію чотирьох об'єктів комунальної власності. У зв'язку зі зміною площі інвентаризуємих об'єктів змінилася ціна на ці види робіт, тому була проведена технічна інвентаризація 2 об'єктів.												
	Кількість приміщень, які планується придбати	од.	внутрішній облік	0	1	1	0	1	1	0	0	0
	Кількість судових рішень, по яким необхідно забезпечити фінансування витрат арбітражного керуючого	од.	ухвала суду	1	0	1	1	0	1	0	0	0

Витрати фінансових ресурсів на проведення технічної інвентаризації 1 об'єкта	тис. грн	договора, розрахунково	8	0	8	15	0	15	-7	0	-7
--	----------	------------------------	---	---	---	----	---	----	----	---	----

Збільшення площі інвентаризуємих об'єктів призвело до росту ціни договору

Середні витрати на придбання і приміщення	грн.	проект договору купівлі-продажу	22000	1750000	1772000	17500	1750000	1767500	4500	0	4500
---	------	---------------------------------	-------	---------	---------	-------	---------	---------	------	---	------

В ході переговорів було отримано домовленість з покупцем про оплату витрат нотаріуса за рахунок покупця, тому запланована на ці цілі сума 4500 грн залишилася невикористаною і повернута до місцевого бюджету

Середньорічні витрати на фінансування послуг арбітражного керуючого по 1 підприємству	грн.	кошторис арбітражного	120702	0	120702	96566	0	96566	24136	0	24136
---	------	-----------------------	--------	---	--------	-------	---	-------	-------	---	-------

Витрати на ліквідацію комунального підприємства ЛКП "Паспортна служба" затверджувались на підставі наданого кошторису арбітражного керуючого. В зв'язку з тим, що процедура ліквідації не закінчена, звіт з підтверджуючими документами про понесені ліквідатором витрати, безпосередньо пов'язані із провадженням у справі про банкрутство ЛКП "Паспортна служба", не надавався. Розгляд справи продовжений на 2020 рік.

4	якість							0				
	Відсоток кількості об'єктів, на яких заплановано/проведено технічну інвентаризацію в ході виконання бюджетної програми від загальної кількості об'єктів нерухомого майна комунальної форми власності, що не входить до складу житлового фонду (573 об'єкта)	%	розрахунково	0,7	0,0	0,7	0,3	0,0	0,3	0,4	0,0	0,4
	Відсоток виконаних показників по придбанню приміщення	%	розрахунково	0	100	100	0	100	100	0	0	0
	Питома вага фактично виконаних судових приписів до загальної чисельності судових приписів, по яким необхідно забезпечити фінансування	%	розрахунок	100	0	100	100	0	100	0	0	0

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми

Бюджетна програма в цілому виконана повністю. Результат досягнений. Кошти витрачені за призначенням.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Начальник управління власності

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності



(Handwritten signatures in blue ink)

Т.О. Гречко
(підпис/ім'я, прізвище)

О.Я. Харченко
(підпис/ім'я, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
28 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

Звіт

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. (3100000) Управління власності Лисичанської міської ради
(код) (найменування головного розпорядника)
2. (3110000) Управління власності Лисичанської МР
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. (3117130) (0421) Здійснення заходів із зсмлеустрою
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення сталого розвитку земельного господарства

5. Мета бюджетної програми:

Забезпечення сталого розвитку земельного господарства

6. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Інвентаризація земель населеного пункту

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Інвентаризація земель населеного пункту	98 917	0	98 917	98 658	0	98 658	259	0	259
Усього		98 917	0	98 917	98 658	0	98 658	259	0	259

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма розвитку земельних відносин м. Лисичанська Луганської області на 2018-2020 роки	98917	0	98917	98658	0	98658	259	0	259
Усього		98917	0	98917	98658	0	98658	259	0	259

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
	Кількість земель, що потребують інвентаризації на території м. Лисичанськ	тис. га	за інформацією Державного земельного кадастру	6,176	0,00	6,176	6,1759	0,00	6,1759	0,00	0,00	0,00
2	продукту											
	Кількість земель, на яких планується провести інвентаризацію	тис. га	внутрішній облік	0,010	0,00	0,010	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01
У 2019 році збільшилися видатки на землепорядні роботи з двох причин: 1.У зв'язку з внесенням змін до ДСТУ БД 1.17:2013 "Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт" щодо збільшення вартості робіт із землеустрою; 2.Проведення інвентаризації землі по 5-ти об'єктам які мали малу площу землі.												
3	ефективності											
	Середні видатки на 1 га, який планується проінвентаризувати	тис. грн	договора, внутрішній облік	15,00	0,00	15,00	105,00	0,00	105,00	-90,00	0,00	-90,00
У 2019 році збільшилися видатки на землепорядні роботи з двох причин: 1.У зв'язку з внесенням змін до ДСТУ БД 1.17:2013 "Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт" щодо збільшення вартості робіт із землеустрою; 2.Проведення інвентаризації землі по 5-ти об'єктам які мали малу площу землі. Роботи з інвентаризації замовлялись за результатами конкурсу з відбору виконавців робіт із землеустрою, основним критерієм визначення переможця являлась вартість робіт.												
4	якості											
	Відсоток проінвентаризованих земель до тих, які необхідно проінвентаризувати	%	внутрішній облік	0,11	0,00	0,11	0,02	0,00	0,02	0,09	0,00	0,09

Лінійний висновок про виконання бюджетної програми

Не зважаючи на зменшення об'ємів в гектарах, були досягнені цілі щодо виконання робіт з інвентаризації по кількості запланованих об'єктів, що підлягали інвентаризації.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Начальник управління власності

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності



Т.О. Гречко

(підпис)

Т.О. Гречко

(ініціали/ініціал, прізвище)

О.Я. Харченко

(підпис)

О.Я. Харченко

(ініціали/ініціал, прізвище)

Звіт

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. **(3100000)** **Управління власності Лисичанської міської ради**
(код) (найменування головного розпорядника)
2. **(3110000)** **Управління власності Лисичанської МР**
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. **(3118311) (0511)** **Охорона та раціональне використання природних ресурсів**
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Охорона водного фонду

5. Мета бюджетної програми:

Встановлення земель водного фонду та водоохоронних зон

6. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Встановлення водоохоронних зон та прибережних смуг річки Верхня Біленька

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Встановлення водоохоронних зон та прибережних смуг річки Верхня Біленька	0	151 040	151 040	0	0	0	0	151 040	151 040
Договір на виконання робіт з ПП ОЦВ "Агроцентрнаука" укладений 07.07.2016 року, але роботи з організації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька до кінця не виконанні і можуть бути поновлені тільки після оновлення містобудівної документації міста. Тому оплата по даному договору у 2016-2019 роках не проводилася.										
Усього		0	151 040	151 040	0	0	0	0	151 040	151 040

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма Природоохоронних заходів місцевого значення на 2019 рік	0	151040	151040	0	0	0	0	151040	151040
Усього		0	151040	151040	0	0	0	0	151040	151040

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
	Кількість річок міста яким необхідно провести роботи по встановленню земель водного фонду та водоохоронних зон	од	за інформацією Управління водних ресурсів	0	2	2	0	2	2	0	0	0
2	продукт											
	Кількість річок міста по яким планується провести роботи по встановленню земель водного фонду та водоохоронних зон	од	внутрішній облік	0	1	1	0	0	0	0	1	1

анізації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька до кінця не виконанні і можуть бути поновленні тільки після оновлення містобудівної документації міста.

ефективності												
Видатки на розробку одного проекту землеустрою щодо організації і встановлення земель водного фонду та водоохоронних зон річки	тис.грн.	договора, внутрішній облік	0	151,04	151,04	0	0,00	0,00	0,00	0,00	151,04	151,04

Договір на виконання робіт з ГП ОЦВ "Агроцентрнаука" укладений 07.07.2016 року, але роботи з організації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька до кінця не виконанні і можуть бути поновленні тільки після оновлення містобудівної документації міста. Тому оплата по даному договору у 2016-2019 роках не проводилася.

якості												
Відсоток робіт з розробку проекту землеустрою щодо організації встановлення земель водного фонду та водоохоронних зон річки до необхідної кількості зазначених проектів, які необхідно розробити на території міста	%	відсоток	0	50	50	0	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00

Програма може бути виконана на 50% після оновлення містобудівної документації міста.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми

На виконання Програми розвитку земельних відносин м. Лисичанська Луганської області на 2018-2020 роки управлінням власності Лисичанської міської відповідно укладено договір в сумі 151039,89 грн. на виготовлення проекту землеустрою щодо організації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька з ГП «Обласний центр впровадження «Агроцентрнаука».

На сьогоднішній день зазначений проект землеустрою виготовлено і він проходить процедуру погодження. Одним із органів погодження є Міністерство енергетики та захисту довкілля України.

Висновком Міністерства енергетики та захисту довкілля від 03.09.2019 №85 повідомлено, що у межах існуючих населених пунктів прибережні захисні смуги встановлюються з урахуванням містобудівної документації, статтею 17 закону України «Про основи містобудування» регламентовано, що містобудівна документація є основою, у тому числі, для підготовки вихідних даних для розробки землепорядної документації та також ДБН Б.1.1.-15:2012 «Склад та зміст генерального плану населеного пункту» (пп.5.5.3, 5.5.6) передбачено, що у матеріалах генерального плану населеного пункту, серед іншого, відображаються прибережні захисні смуги водних об'єктів та інші території, де згідно із законодавством встановлені обмеження на їх використання.

Генеральним планом м. Лисичанська не визначені прибережні захисні смуги водних об'єктів, у зв'язку з чим на сьогоднішній день не можливо здійснити погодження проекту землеустрою щодо організації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька.

Враховуючи вищевикладене, роботи з організації і встановлення меж земель водного фонду та водоохоронних зон р. Верхня Біленька до кінця не виконанні і можуть бути поновленні тільки після оновлення містобудівної документації міста.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Начальник управління власності

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності



Т.О. Гречко
 (підпис)
О.Я. Харченко
 (підпис)

Т.О. Гречко

(підпис/ініціал, прізвище)

О.Я. Харченко

(підпис/ініціал, прізвище)