

УПРАВЛІННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ЛИСИЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ
ЛИСИЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ

НАКАЗ

14 лютого 2019 року

м. Лисичанськ

№ 8/

20/01-10

Про втрату чинності спільного
наказу

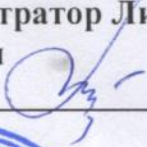
Керуючись наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами

НАКАЗУЄМО:

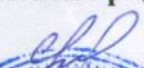
1. Визнати таким, що втратив чинність спільний наказ від 21 січня 2019 року №04/03/01-10 «Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2019р.»;

2. Координацію роботи та контроль щодо виконання цього наказу покласти на заступника начальника фінансового управління Лисичанської міської ради по бюджету та контрольно-ревізійній роботі Малик С.А.

Начальник управління
адміністративних послуг-державний
реєстратор Лисичанської міської
ради


О. ЛИТВИНЮК

Начальник фінансового
управління Лисичанської
міської ради


О. САПЕГИНА





**УПРАВЛІННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ЛИСИЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

14 лютого 2019 р.

м. Лисичанськ

№ 9

**Про затвердження паспортів
бюджетних програм 2019 рік**

Керуючись Бюджетним кодексом України, наказами Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», від 20 вересня 2017 року №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів», рішенням Лисичанської міської ради від 20 грудня 2018 року №55/842 «Про міський бюджет на 2019 рік»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорт бюджетних програм на 2019 рік по управлінню адміністративних послуг Лисичанської міської ради як головному розпоряднику:
 - за КПКВКМБ 3410160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах».
2. Координацію роботи та контроль щодо виконання цього наказу покласти на головного спеціаліста-бухгалтера Зеленську О. І.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник управління –
державний реєстратор**

О. ЛИТВИНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

14.02.19 N 9

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	3400000	(код)	Управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради	(найменування головного розпорядника)
2.	3410000	(код)	Управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради	(найменування відповідального виконавця)
3.	3410160	(код)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селах, селах, об'єднаних територіальних громадах	(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 4 310 833 гривень, у тому числі загального фонду - 4 129 511 гривень та спеціального фонду - 181 322 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України

Бюджетний кодекс України

Податковий кодекс України

Закон України "Про Державний бюджет України на 2019 рік"

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування"

Закон України "Про доступ до публічної інформації"

Закон України "Про судовий збір"

Постанова КМУ від 09.03.2006р. № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами та доповненнями)

Наказ Міністерства праці України від 02.10.1996 року № 77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами)

Наказ Міністерства фінансів України від 13.03.1998 № 59 "Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон"

Рішення міської ради від 20.12.2018 року № 55/842 "Про міський бюджет на 2019 рік"

Положення про управління адміністративних послуг Лисичанської міської ради

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація оюджетної програми

Цілі державної політики	
N з/п	
1	Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг у місті Лисичанську

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг у місті Лисичанську

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
N з/п	
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	4 129 511	29 540	4 159 051
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування		151 782	151 782
	Усього	4 129 511	181 322	4 310 833

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6
1	затрат				
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	23	
2	продукту				
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, інформаційних запитів	од.	журнал реєстрації	5620	
	кількість підготовлених листів, відповідей, претків рішень	од.	журнал реєстрації	5620	
3	ефективності				
	кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково	281	
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунково	163,05	
4	якості				
	частка опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	внутрішній облік	100	

Начальник управління адміністративних послуг - державний реєстратор
Лисичанської міської ради


(підпис)

О.О.Литвинчук
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління Лисичанської міської ради


(підпис)

О.В.Сапегіна
(ініціали/ініціал, прізвище)



М. П.