

**ЛИСИЧАНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**начальника міської військової адміністрації**

03 липня 2025р. **м. Лисичанськ** № 178

**Про затвердження місцевого плану заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року**

Керуючись абзацом сорок дев’ятим частини другої, пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 11.06.2022 № 406/2022 «Про утворення військової адміністрації», Постановою Верховної Ради України від 18.10.2022 № 2670-ІХ «Про здійснення начальником Лисичанської міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», на виконання заходу 11 завдання 73 Плану заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.03.2025 № 374-р, враховуючи рекомендації засідання Ради безбар’єрності при Лисичанській міській військовій адміністрації від 30.06.2025 № 2, утвореної розпорядженням начальника Лисичанської міської військової адміністрації від 10.02.2025 № 35, з урахуванням результатів публічних консультацій, що проводились з 12.06.2025 до 26.06.2025 на офіційному вебсайті Лисичанської міської військової адміністрації, з метою створення безбар’єрного простору та безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на території Лисичанської міської територіальної громади Сіверськодонецького району Луганської області,

**зобов’язую:**

1. Затвердити місцевий план заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року (далі – план заходів), що додається.

2. Відповідальним за виконання плану заходів, забезпечити його виконання та оприлюднення результатів на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації, згідно строків, визначених у плані заходів. Щокварталу до 20 числа останнього місяця кварталу інформувати управління будівництва та архітектури адміністрації про виконання для узагальнення та інформування Департаменту будівництва, енергозбереження, архітектури та містобудування Луганської обласної державної адміністрації.

3. Рекомендувати іншим структурним підрозділам адміністрації та комунальним підприємствам Лисичанської міської територіальної громади забезпечити виконання плану заходів у межах повноважень.

4. Управлінню будівництва та архітектури адміністрації, відділу з питань внутрішньої політики та організаційної роботи адміністрації забезпечити публікацію щокварталу до 25 числа наступного місяця на офіційному вебсайті адміністрації узагальненої інформації про стан виконання плану заходів.

5. Розпорядження підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник начальника**

**Лисичанської міської**

**військової адміністрації Руслан САДОВСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

Лисичанської міської

військової адміністрації

03 липня 2025 р. № 178

**МІСЦЕВИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ
на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору**

**в Україні на період до 2030 року**

| **Найменування завдання** | **Найменування заходу** | **Строк виконання** | **Відповідальні за виконання** | **Індикатор виконання** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Напрям 1. Фізична безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Об’єкти фізичного оточення адаптуються відповідно до сучасних стандартів доступності» |
| 1. Проведення навчання представників ЛМВА, комунальних закладів, установ, підприємств громади з питань створення безбар’єрного простору | 1) забезпечити участь у інформаційно-просвітницьких заходах (форуми, тренінги, вебінари тощо) з питань створення безбар’єрного простору | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи Лисичанської міської військової адміністрації ( далі – ЛМВА), підпорядковані комунальні заклади, установи, підприємства | забезпечено участь у заходах з питань створення безбар’єрного простору |
| 2. Забезпечення функціонування дієвого механізму моніторингу і оцінки за проведенням адаптації просторів | 1) забезпечити проведення щорічного моніторингу та оцінки ступеня безбар’єрності об’єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, осіб з інвалідністю внаслідок війни | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА, що є балансоутримувачами, орендарями,управління будівництва та архітектури,відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | звіт за результатами моніторингу, що оприлюднений на офіційному вебсайті ЛМВА, надання інформації Луганській обласній військовій адміністрації (далі – ЛОДА) для звітування перед Мінрозвитку |
| Напрям 2. Інформаційна безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Публічна інформація субʼєктів владних повноважень є доступною для кожного у різних форматах» |
| 3. Підвищення рівня обізнаності фахівців органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування про важливість доступності та рівних можливостей для осіб з різними ступенями обмеження здатності до спілкування | 1) участь підрозділів Лисичанської міської військової адміністрації у спеціалізованих тренінгах щодо забезпечення доступності інформації, а також використання цифрових платформ, адаптованих для осіб з інвалідністю | 2025 рік | структурні підрозділи ЛМВА | забезпечено участь у тренінгах та звітування щокварталу ЛОДА про участь у тренінгах |
| 2) забезпечити участь посадових осіб Лисичанської міської військової адміністрації у навчанні з питань створення безбар’єрного простору | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | забезпечено участь у навчанні та щопівроку звітування ЛОДА щодо участі у навчанні |
| 3) розміщення інформації щодо безбар’єрності на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації | 2025 – 2026 роки | відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи,управління адміністративних послуг,управління соціального захисту населення, відділ охорони здоров’я | забезпечено розміщення щокварталу інформації на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації |
| 4) розміщення розробленої за погодженням з Мінветеранів соціальної реклами в закладах охорони здоров’я, освіти, територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, центрах надання адміністративних послуг, адміністративних приміщеннях Лисичанської міської військової адміністрації, які надають послуги ветеранам війни | 2025 – 2026 роки | відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи,відділ охорони здоров’я,управління соціального захисту населення,КЗ «Лисичанський міський центр соціальних служб», управління адміністративних послуг | розміщення інформації на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації, забезпечено підготовку щокварталу інформаційної довідки з переліком публікацій соціальної реклами |
| 5) розміщення розробленої за погодженням з Мінветеранів інформації про перелік послуг, які надаються ветеранам війни у соціальних центрах, ветеранських просторах | 2025 рік | управління адміністративних послуг,управління соціального захисту населення, відділ охорони здоров’я | підготовлено звіт з переліком послуг, які надаються ветеранам війни (з фотографіями) |
| 6) розміщення розробленої за погодженням з Мінветеранів інформації про перелік послуг, які надаються ветеранам війни, на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації | 2025 – 2026 роки | відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи,управління адміністративних послуг,управління соціального захисту населення, відділ охорони здоров’я,КЗ «Лисичанський міський центр соціальних служб» | забезпечено розміщення щокварталу інформації на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністраціїзабезпечено підготовку щокварталу інформаційної довідки з переліком публікацій про перелік послуг |
|  | 7) проведення щороку національного тижня безбар’єрності  | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | оприлюднено результати проведення національного тижня безбар’єрності |
| 4. Забезпечення доступності інформаційних матеріалів для осіб з різними ступенями обмеження здатності до спілкування, зокрема під час виборчого та референдного процесу, під час оповіщення і евакуації осіб старшого віку і осіб з інвалідністю, батьків дітей, які повернулися з депортації, батьків і дітей на територіях можливих бойових дій і деокупованих територіях, про мінну небезпеку і правила поведінки | 1) розміщення розроблених за погодженням з Мінветеранів інформаційних матеріалів з питань ветеранської політики на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації | 2025 – 2026 роки | управління соціального захисту населення, відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | забезпечено розміщення інформаційних матеріалів на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністраціїпідготовлено інформаційну довідку щодо кількості розміщених інформаційних матеріалів |
| Напрям 3. Цифрова безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Усі бажаючі просто та доступно отримують цифрові знання і навички» |
| 5. Розроблення освітніх матеріалів для навчання цифровим навичкам, користування асистивними технологіями для осіб з обмеженнями повсякденного функціонування | 1) поширення з Єдиного державного вебпорталу цифрової освіти «Дія. Освіта» освітніх матеріалів щодо покращення цифрових навичок осіб з обмеженнями повсякденного функціонування | 2025 – 2026 роки | відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | забезпечено публікацію (поширення) освітніх матеріалів з Єдиного державного вебпорталу цифрової освіти «Дія. Освіта» на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації |
| Напрям 4. Суспільна та громадянська безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Різні суспільні групи користуються рівними правами та можливостями для залучення в процес ухвалення рішень та громадської участі» |
| 6. Розвиток громадянської освіти дорослих, дітей та молоді для всіх суспільних груп | 1) запровадження у закладах загальної середньої освіти години спілкування та позакласних заходів щодо коректної мови, гідного ставлення до всіх громадян, включаючи осіб старшого віку та осіб з інвалідністю, осіб з інвалідністю внаслідок війни, ветеранів війни, формування поваги до людей незалежно від віку і виховання солідарності між поколіннями та недопущення дискримінації | липень —грудень 2025 року | управління освіти | підготовлено довідку щодо запровадження години спілкування та позакласних заходів, звіт про результати проведення заходів |
| 7. Розвиток практики організації органами державної влади, органами місцевого самоврядування публічних консультацій та інших форм діалогу із залученням всіх суспільних груп | 1) сприяння участі дітей та молоді, у тому числі дітей та молоді з інвалідністю, дітей та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб, у суспільному житті, зокрема шляхом участі у діяльності молодіжних консультативно-дорадчих органів, громадських об’єднань | 2025 – 2026 роки | відділ молоді та спорту,відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | висвітлення на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації інформації про проведені заходи із зазначенням кількості учасників, тематики заходів, дати їх проведення тощозабезпечено щокварталу звітування ЛОДА |
| Стратегічна ціль «Суспільне прийняття, взаємоповага та згуртованість посилюють соціальний капітал у територіальних громадах» |
| 8. Проведення просвітницьких кампаній щодо підвищення рівня толерантності, недискримінації, розуміння цінностей різноманіття та суспільного прийняття, поваги, безбар’єрної комунікації і коректної мови спілкування | 1) взяти участь у просвітницької кампанії на рівні територіальної громади щодо толерантного ставлення, використання чутливої мови спілкування, недопущення дискримінації та булінгу осіб з інвалідністю, осіб з інвалідністю внаслідок війни, осіб з особливими освітніми потребами як вагому складову інтеграції у життя громади | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | надано інформацію ЛОДА про участь у проведених заходах в рамках просвітницької кампанії для підготовки щоквартального звіту |
| 2) забезпечення проведення заходів щодо вшанування пам’яті Захисників та Захисниць України | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | опубліковано інформацію щодо проведення заходів із зазначенням кількості учасників, кількості проведених заходів, типів та тематики заходів, дати їх проведення тощо на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації |
| 9. Розвиток культури громадської активності, волонтерства, взаємодопомоги та співпраці для покращення умов життя у спільнотах між жителями територіальних громад | 1) взяти участь у інформаційно-просвітницької кампанії щодо соціальної згуртованості в територіальній громаді | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | надання інформації ЛОДА для підготовки щокварталу звіту щодо проведення заходів у рамках інформаційної кампанії із зазначенням кількості учасників, кількості проведених заходів, типів та тематики заходів, дати їх проведення тощо |
| 2) сприяння розвитку системи мотивації та стимулювання до волонтерства у закладах загальної середньої освіти | 2025 – 2026 роки | управління освіти | підготовлено звіт про розвиток системи мотивації та стимулювання до волонтерства у закладах загальної середньої освіти |
| Стратегічна ціль «Для кожної людини доступні послуги, зокрема соціальні, освітні, медичні, комунальні, транспортні, фінансові, правничі, безпекові, правозахисні, цивільного захисту, адміністративні, архівні, медіа та інші» |
| 10. Включення питань доступності, інклюзії та безбар’єрності в програми навчання органів державної влади та органів місцевого самоврядування, державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, надавачів послуг | 1) взяти участь у навчальних програмах /курсах/ тренінгах для надавачів послуг (наприклад, правила спілкування, толерантність, чутлива мова, клієнтоорієнтованість, навички взаємодії, організація безбар’єрного простору тощо) | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | забезпечено звітування ЛОДА щопівроку про участь у навчанні |
| 2) забезпечити участь у навчанні (тренінги, вебінари) для працівників комунальних закладів охорони здоров’я щодо політики безбар’єрності та недискримінації осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення | 2025 – 2026 роки | відділ охорони здоров’я | забезпечено звітування ЛОДА про результати участі у навчанні медичних працівників закладів охорони здоров’я щодо політики безбар’єрності та недискримінації осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення |
| 3) забезпечити участь у навчанні працівників служби у справах дітей, КЗ «Малий груповий будинок «Світанок» | 2025 – 2026 роки | служба у справах дітей | забезпечено звітування ЛОДА про результати проведення навчання  |
| 11. Забезпечення врахування прав та інтересів осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп під час евакуації, доступу до укриттів, води та засобів гігієни, отримання послуг охорони здоров’я та соціальних послуг в умовах військових дій | 1) врахування прав та інтересів осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у місцях тимчасового перебування | 2025 рік | управління власності,КП «Східна НОВА» | затверджено та оприлюднено інструкцію із забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в місцях тимчасового перебування |
| Стратегічна ціль «Кожна людина має доступ до розвинутої системи громадського здоровʼя, включаючи послугиу сфері фізичної культури та спорту» |
| 12. Забезпечення залучення всіх суспільних груп до оздоровчої рухової активності, зокрема осіб з інвалідністю та/або осіб з обмеженнями повсякденного функціонування, до адаптивного спорту | 1) інформування ветеранів війни з метою залучення до спортивних заходів та участі у національних та міжнародних спортивних змаганнях серед ветеранів війни | 2025 – 2026 роки | відділ молоді та спорту,управління соціального захисту населення, відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | забезпечено щокварталу розміщення інформації на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації про результати участі у заходах |
| 2) проведення Спортивними клубами та Федераціями з видів спорту Лисичанської міської територіальної громади фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів серед різних вікових груп населення за участю ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України | 2025 рік | відділ молоді та спорту, управління соціального захисту населення, відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | підготовлено та опубліковано звіт про кількість проведених заходів (зазначено кількість учасників, кількість проведених заходів, типи та тематику заходів, дати проведення тощо) на офіційних Інтернетресурсах Лисичанської міської військової адміністрації |
| Стратегічна ціль «Територіальна громада впроваджує заходи безбарʼєрності та посилює свою спроможність» |
| 13. Розвиток інституційної спроможності військової адміністрації щодо безбарʼєрності | 1) проведення аналізу доступності територіальної громади за напрямами безбарʼєрності із залученням організацій громадянського суспільства | 2025 – 2026 роки | структурні підрозділи ЛМВА | забезпечено підготовку щороку до 15 грудня звіту про результати аналізу доступності громади |
| 2) створити місцеву раду безбар’єрності у Лисичанській міській територіальній громаді | 2025 рік | Лисичанська міська військова адміністрація | розпорядження начальника Лисичанської міської військової адміністрації про створення Ради безбарʼєрності |
| 3) забезпечення відкритості засідань місцевої ради безбар’єрності (запис засідання) | 2025 – 2026 роки | Лисичанська міська військова адміністрація | щорічний звіт про кількість відкритих засідань Ради безбарʼєрності |
| 4) висвітлення результатів діяльності місцевої ради безбар’єрності | 2025 – 2026 роки | управління будівництва та архітектури, відділ з питань внутрішньої політики та організаційної роботи | оприлюднення інформації на офіційному вебсайті Лисичанської міської військової адміністрації про результати засідання Ради безбар’єрності |
| 5) розробити місцевий план заходів із впровадження безбар’єрного простору на 2025-2026 роки | До 15 липня 2025 року | управління будівництва та архітектури, структурні підрозділи ЛМВА | розпорядження начальника Лисичанської міської військової адміністрації про затвердження розробленого місцевого плану заходів із впровадження безбар’єрного простору на 2025-2026 роки |
| 6) розробити місцевий план заходів із впровадження безбар’єрного простору на 2027-2028 роки (у разі розроблення місцевого плану відновлення та розвитку громади, включення до нього окремого розділу про створення безбар’єрного простору) | липень- грудень 2026 року | управління будівництва та архітектури, структурні підрозділи ЛМВА | розпорядження начальника Лисичанської міської військової адміністрації про затвердження розробленого місцевого плану заходів із впровадження безбар’єрного простору на 2027-2028 роки |
| Напрям 5. Освітня безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Дистанційна форма здобуття освіти доступна для всіх суспільних груп» |
| 14. Забезпечення освітніх потреб дорослих, молоді та дітей якісною освітою впродовж життя | 1) забезпечити надання дистанційно освітніх послуг у закладах освіти Лисичанської міської територіальної громади | 2025 – 2026 роки | управління освіти | забезпечено в умовах окупації території громади належне функціонування мережі закладів освіти, що дистанційно надають освітні послуги здобувачам освіти, які перебувають на тимчасово окупованих територіях, за кордоном та ВПО відповідно до потреб громади |
| Напрям 6. Економічна безбар’єрність |
| Стратегічна ціль «Кожна людина незалежно від віку, статі, сімейного стану чи стану здоров’я має доступ до працевлаштування та можливості для роботи» |
| 15. Розроблення та впровадження програми з підтримки працевлаштування для жінок, молоді, осіб старшого віку та ветеранів війни | 1) створення дитячих кімнат (кутків) в гуманітарних хабах Лисичанської міської територіальної громади | 2025 рік | управління адміністративних послуг | забезпечено звітування про облаштування дитячих кімнат (з фотографіями) |
| 2) здійснення заходів, спрямованих на покращення навичок молоді, людей передпенсійного віку тощо, необхідних для пошуку роботи та успішного працевлаштування і соціального підприємництва шляхом проведення консультацій фахівців центрів зайнятості на базі хабів Лисичанської міської військової адміністрації | 2025 рік | управління адміністративних послуг | забезпечено підготовку щороку звіту про проведені заходи |

Начальник управління будівництва та архітектури

Лисичанської міської військової адміністрації **Світлана ЗЕМЛЯНА**