

**УКРАЇНА**

**ЛИСИЧАНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**КЕРІВНИКА ЛИСИЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ**

**ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

07.06.2021 м. Лисичанськ № 493

**Про створення комісії з питань**

**призначення (відновлення) соціальних**

**виплат внутрішньо переміщеним особам**

У зв’язку зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 № 420, до Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 № 848, Положення про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 117, та з метою розгляду питань щодо призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, відповідно до Порядку призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 № 365, керуючись пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації»

**зобов’язую:**

1. Створити комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам та затвердити її основний та резервний склади (додатки 1,2).
2. Затвердити Положення про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам (додаток 3).
3. Ліквідувати комісію з призначення всіх видів державної соціальної допомоги, створену розпорядженням керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області від 20.04.2021 № 237.
4. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника керівника Євгена НАЮКА.

**Керівник Лисичанської міської**

**військово-цивільної адміністрації Олександр ЗАЇКА**

Додаток 1

до розпорядження керівника

Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району

Луганської області

від 07.06. 2021 № 493

**Основний склад**

**комісії з питань призначення (відновлення)**

**соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам**

|  |  |
| --- | --- |
| Євген НАЮК | заступник керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області, голова комісії; |
| Олена БЄЛАН | начальник управління соціального захисту населення Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області (далі - УСЗН), заступник голови комісії; |
| Оксана ЯЦИШИНА | головний спеціаліст сектору прийняття заяв та документів відділу з питань призначення соціальної допомоги УСЗН, секретар комісії. |
| **Члени комісії:** |
| Наталія БЄЛИХ | начальник відділу організації працевлаштування населення Лисичанського міського центру зайнятості (за згодою); |
| Олена ГАЛАНОВА | заступник начальника управління - начальник відділу з питань призначення соціальної допомоги УСЗН; |
| Юлія КУРПАС  | начальник відділу організаційних питань та якості освіти управління освіти Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області; |
| Тетяна МОІСЕЄНКОВА | головний спеціаліст відділу страхових виплат та матеріального забезпечення Лисичанського міського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Луганській області (за згодою); Продовження додатку 1 |
| Олена НУЖНА | начальник відділу контролю за наданням соціальної підтримки та нагляду за правильністю призначення (перерахунку) і виплати пенсій - головний державний соціальний інспектор УСЗН; |

Заступник керівника Лисичанської

міської військово-цивільної адміністрації Євген НАЮК

Заступник начальника управління

соціального захисту населення Вікторія ЯКОВЛЄВА

Додаток 2

до розпорядження керівника

Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району

Луганської області

від 07.06. 2021 № 493

**Резервний склад**

**комісії з питань призначення (відновлення)**

**соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам**

|  |  |
| --- | --- |
| Станіслав МОСЕЙКО | заступник керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області з питань безпеки та громадського порядку, голова комісії; |
| Вікторія ЯКОВЛЄВА | заступник начальника управління соціального захисту населення Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області (далі – УСЗН), заступник голови комісії; |
| Наталія ГАНУСЕНКО | головний спеціаліст сектору прийняття заяв та документів відділу з питань призначення соціальної допомоги УСЗН, секретар комісії. |
| **Члени комісії:** |
| Галина СЄДОВА | заступник начальника відділу організації праце-влаштування населення Лисичанського міського центру зайнятості (за згодою); |
| Галина ПАВЛЮК  | заступник начальника відділу з питань призначення соціальної допомоги УСЗН; |
| Наталія ЛАГДАН  | начальник відділу розвитку та матеріально-технічного забезпечення закладів освіти управління освіти Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області; |
| Наталія БУЗЕВАТА  | головний спеціаліст відділу страхових виплат та матеріального забезпечення Лисичанського міського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Луганській області (за згодою); Продовження додатку 2  |
| Лідія ВОРОНЮК | державний соціальний інспектор відділу контролю за наданням соціальної підтримки та нагляду за правильністю призначення (перерахунку) і виплати пенсій - головний державний соціальний інспектор УСЗН. |

Заступник керівника Лисичанської

міської військово-цивільної адміністрації Євген НАЮК

Заступник начальника управління

соціального захисту населення Вікторія ЯКОВЛЄВА

Додаток 3

до розпорядження керівника

Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району

Луганської області

від 07.06.2021 № 493

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань призначення (відновлення)**

**соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам**

1. **Загальні положення**

1.1. Комісія є колегіальним органом та утворюється розпорядженням керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області (далі – Лисичанська міська військово-цивільна адміністрація) з метою розгляду питань щодо призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативними актами центральних органів виконавчої влади, Департаменту соціального захисту населення Луганської обласної державної адміністрації, розпорядженнями керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації, іншими актами законодавства та цим Положенням.

1.3. Персональний склад комісії (основний та резервний) затверджується розпорядженням керівника Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації. При неможливості прибуття будь-кого з членів комісії основного складу з поважних причин (відпустка, хвороба, відрядження, тощо) забезпечується його заміна з числа резервного складу.

1. **Повноваження комісії**
	1. До повноважень комісії відноситься розгляд питань щодо призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, відповідно до Порядку призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 № 365 (зі змінами).
	2. Комісія має право:

отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

 Продовження додатку 3

залучати до участі у своїй роботі представників структурних підрозділів Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

* 1. Рішення комісії є підставою для призначення (відновлення) або відмови у призначенні (відновленні) соціальної виплати внутрішньо переміщеним особам органом, що здійснює таку соціальну виплату.

2.4. Комісія, в межах чинного законодавства, може запропонувати заявникам надати додаткові документи, які можуть вплинути на прийняття остаточного рішення комісією.

2.5. Рішення комісії є колегіальним і може бути оскаржене заявником в судовому порядку.

1. **Порядок розгляду питань**
	1. Підставою для розгляду питання щодо призначення (відновлення) внутрішньо переміщеним особам соціальних виплат є подання про призначення (відновлення) або про відмову в призначенні (відновленні) відповідної соціальної виплати, внесене управлінням соціального захисту населення Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації.
	2. Рішення комісії приймається з урахуванням акта обстеження матеріально-побутових умов сім’ї або інших документів (довідки з місця роботи, документів, які підтверджують факт перебування на обслуговуванні в територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) або факт здобуття освіти певного рівня в дошкільних, шкільних, професійно-технічних і вищих навчальних закладах з денною формою навчання).
	3. Комісія, крім підстав відмови у призначенні (відновленні) соціальної виплати внутрішньо переміщеним особам, передбачених законодавством, може відмовити заявникові у призначенні (відновленні) такої виплати в разі його відсутності за фактичним місцем проживання/перебування, зазначеним у заяві про призначення (відновлення) соціальної виплати.
	4. Рішення комісії приймається простою більшістю присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.
2. **Організація роботи комісії**

4.1. Основною формою роботи комісії є засідання, які проводяться в разі потреби. Засідання комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4.2. Засідання комісії веде голова, у разі його відсутності – заступник голови комісії.

4.3. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні комісії забезпечує її секретар.

4.4. Організаційне забезпечення роботи комісії покладається на управління соціального захисту населення Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації.

 Продовження додатку 3

4.5. Засідання комісії проводиться відкрито, із запрошенням (при необхідності) заявника.

4.6. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують всі члени комісії, присутні на засіданні.

4.7. Комісія не пізніше наступного робочого дня надсилає витяг з протоколу органові, що здійснює соціальні виплати.

Заступник керівника Лисичанської

міської військово-цивільної адміністрації Євген НАЮК

Заступник начальника управління

соціального захисту населення Вікторія ЯКОВЛЄВА