



УКРАЇНА  
ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ МІСТА ЛИСИЧАНСЬК  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
УПРАВЛІННЯ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Малиновського, 22а, м. Лисичанськ, Луганська обл., Україна, 93100,

тел. (06451) 7-32-26, факс (06451) 7-38-02

E-mail: [utszn@lis.gov.ua](mailto:utszn@lis.gov.ua), код ЄДРПОУ 24205528

23.10.2020 № 4006  
На № 340 від 20.10.2020

Керівнику Комунального закладу  
«Лисичанська загальноосвітня школа  
I-II ступенів № 29 Лисичанської міської  
ради Луганської області»  
**Алі ГРИГОР'ЄВІЙ**

Голові профспілкового комітету  
Комунального закладу «Лисичанська  
загальноосвітня школа I-II ступенів  
№ 29 Лисичанської міської ради  
Луганської області»  
**Олені ВАЛЬЧУК**

вул. Шкільна, 2-А  
м. Привілля, 93191

*Про повідомну реєстрацію Змін та доповнень до Колективного договору*

Управлінням праці та соціального захисту населення військово-цивільної адміністрації міста Лисичанськ Луганської області проведено повідомну реєстрацію Змін та доповнень до Колективного договору між керівником і профспілковим комітетом КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа I-II ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області» та внесено запис № 49 від 22.10.2020 до Реєстру галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них.

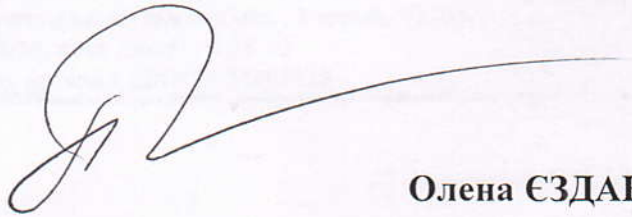
Звертаємо увагу, що у пункті 4 розділу «ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ» посилання на номер додатку за текстом не відповідає номеру додатка «Види організаційно - педагогічної роботи в закладі на період карантину».

Відповідно до п. 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (в редакції постанови

Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768) текст Змін та доповнень до Колективного договору між керівником і профспілковим комітетом КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області» буде оприлюднено на офіційному веб-сайті військово-цивільної адміністрації міста Лисичанськ Луганської області.

З повагою,

Начальник управління



Олена ЄЗДАКОВА

Вікторія ГОРБЕНКО, (06451) 73553

## ПРОТОКОЛ №03

### зборів трудового колективу

КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»

13 жовтня 2020 року

Всього робітників 38 осіб

Присутні на зборах 35 осіб

Голова зборів: Базоока Н.О.

Секретар зборів: Міхеєва М.В.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розглядання та ухвалення *додатку 09 «Види організаційно-педагогічної роботи в закладі на період карантину»* до Колективного договору КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області» щодо особливостей роботи в умовах поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, і у випадку переведення роботи колективу у дистанційний та змішаний режим.

#### Виступали:

1. **Вальчук О.М.**, голова первинного профспілкового комітету, з проектом додатку до Колективного договору з питання особливостей роботи в умовах поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19.
2. **Григор'єва А.І.**, директор школи, що розповіла про особливості роботи колективу в умовах коронавірусної інфекції, про зобов'язання керівництва установи щодо збереження здоров'я працівників закладу і забезпечення застосування положень Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2015-2020 роки щодо виконання організаційної, методичної, наукової робіт за межами закладу у випадку введення дистанційного та змішаного режиму.
3. **Кравченко С.В.**, заступник директора, розкрила зміст зобов'язань, що приймають на себе працівники школи; внесла пропозицію про внесення зобов'язання працівників у випадку введення дистанційного та змішаного режиму роботи, «постійно підтримувати зв'язок» з керівником навчального закладу.
4. **Середа О.І.**, завгосп, щодо внесення до додатку окремого пункту, що стосується особливостей роботи працівників, які не відносяться до педагогічних, зокрема прибиральниць службових приміщень, машиніста котельні, робочого, секретаря-друкарки, бібліотекаря, медичного працівника, кухаря, комірника, підсобного робітника.

#### Ухвалили:

1. Затвердити додаток 09 до Колективного договору КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області» щодо особливостей роботи в умовах поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 у випадку переведення роботи колективу в дистанційний та змішаний режим з врахуванням внесених пропозицій.
2. Зареєструвати додаток 09 «Види організаційно-педагогічної роботи в закладі на період карантину» до Колективного договору в місцевому органі державної виконавчої влади згідно Положенню про порядок реєстрації галузевих і регіональних угод Колективних договорів, затверджених постановою КМУ від 05.04.94р. №225.

Голова профспілкового комітету

Секретар

Олена ВАЛЬЧУК

Марина Міхеєва



СХВАЛЕНО  
загальними зборами трудового колективу  
КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29  
Лисичанської міської ради Луганської області»  
Протокол №03 від «13» жовтня 2020 р.

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між керівником і профспілковим комітетом  
КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29  
Лисичанської міської ради Луганської області»**

*Набув чинності  
13.10.2020 року*

м.Лисичанськ  
2020 рік

## ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

З метою забезпечення реалізації положень цього договору, здійснення контролю за його виконанням сторони домовилися:

1. Керівник КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області» приймає зобов'язання по створенню умов для діяльності профспілкового комітету на основі вимог Закону України «Про колективні договори та угоди» та Кодексу законів про працю (стаття 113).
2. Контроль за виконанням договору здійснюється сторонами, які його уклали.
3. Розглядати підсумки виконання колективного договору на загальних зборах трудового колективу двічі на рік:
  - за півріччя - у травні кожного року,
  - за рік - у лютому наступного року.
4. З метою забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), визначити перелік видів організаційно-педагогічної роботи в КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області на період карантину (додаток 2).
5. У разі виникнення спірних питань щодо застосування окремих норм цього договору спільно надавати відповідні роз'яснення (при необхідності оформлювати їх документально - наказом, спільним рішенням тощо).
6. У разі порушення або невиконання зобов'язань договору з вини конкретних посадових осіб, вони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.
7. Колективний договір укладено в трьох примірниках, що зберігаються у кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.

Колективний договір підписали:



Керівник

КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»

Ала ГРИГОР'ЄВА



Голова ПК

Олена ВАЛЬЧУК

«13» жовтня 2020 року

## Види організаційно-педагогічної роботи в закладі на період карантину

### Керівник КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29

Лисичанської міської ради Луганської області»

:

- забезпечує застосування положень Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2015-2020 роки щодо виконання організаційної, методичної, наукової робіт за межами закладу;
- здійснює оплату простою працівникам, включаючи непедагогічних, не з їх вини, у розмірі середньої заробітної плати, але не менше тарифної ставки (посадового окладу), відповідно до статті 113 Кодексу законів про працю України.
- працівникам, які не відносяться до педагогічних, зокрема технічним працівникам, секретарю-друкарки, бібліотекарю, медичному працівнику, кухарю, комірнику, підсобному робітнику у випадках, коли вони виконують роботу (незалежно від її форми), виплачується заробітна плата відповідно до укладеного трудового договору та посадових інструкцій.
- забезпечити переведення працівників КЗ «Лисичанська загальноосвітня

школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»

на роботу в гнучкому та/або дистанційному режимі, відтермінувати проведення засідань, нарад та інших колективних заходів до стабілізації ситуації, за потреби забезпечувати їх проведення в онлайн режимі;

- забезпечити за наявності відповідних умов проведення тренінгових занять за допомогою дистанційних технологій;
- дистанційну роботу працівників необхідно запроваджувати наказом керівника КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»

### Працівники КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29

Лисичанської міської ради Луганської області»

- виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором та посадовою інструкцією;
- постійно підтримувати зв'язок з адміністрацією навчального закладу;
- перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;
- організувати та проводити за розпорядженням керівника навчальний процес за допомогою дистанційних технологій;
- здійснювати дистанційне та змішане навчання шляхом викладання матеріалу під час скайп-конференцій, ZUM, засобами онлайн-платформ; перевіряти домашні завдання через електронну пошту, онлайн-ресурси; надсилати тести для перевірки знань тощо;

Під дистанційним навчанням мається на увазі індивідуалізований процес передавання і засвоєння знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності

учнів, який створений на основі сучасних психолого-педагогічних інформаційно-комунікаційних технологій:

1. кейс-технології — навчально-методичні матеріали комплектуються в спеціальний набір (кейс) і надаються (надсилаються) учням для самостійного вивчення з можливістю отримати консультації вчителів;
2. TV-технології — використовуються телевізійні лекції з наданням консультацій та завдань вчителів;
3. мережеві технології — базуються на використанні Інтернету в онлайн-консультуванні та інших видах взаємодії.

Під змішаним навчанням мається на увазі колективний та індивідуалізований процеси передання і засвоєння знань, умінь, навичок різними способами пізнавальної діяльності учнів, які відбуваються за допомогою колективних лекційних, лабораторних та практичних занять з використанням електронних освітніх ресурсів для методичного та інформаційного забезпечення здобувачів освіти, реалізації функцій контролю успішності здобувачів освіти, комунікацій вчитель-учень, реалізації колективних навчальних проєктів.

- складати або коригувати навчальні плани, готувати навчальні матеріали (презентації, стенди, плакати, тести), створювати розробки уроків, керувати дистанційним та змішаним навчанням учнів;
- підбирати навчальний контент, готувати науково-методичні статті, проходити онлайн курси та вебінари для професійного розвитку тощо;
- працівники, які не відносяться до педагогічних, зокрема технічного працівника, секретар, бібліотекар, медичний працівник, кухар, комірник і гардеробник виконують обов'язки, передбачені трудовим договором і посадовою інструкцією та інші види робіт, що не передбачені посадовою інструкцією за письмовою згодою працівника;
- технічному персоналу забезпечувати регулярну дезінфекцію приміщень та обладнання для запобігання розповсюдження інфекції;

Керівник КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»



*[Handwritten signature]*

Ала ГРИГОР'ЄВА

Голова профспілкового комітету КЗ «Лисичанська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів № 29 Лисичанської міської ради Луганської області»



*[Handwritten signature]*

Олена ВАЛЬЧУК

У доповненнях до  
колдоговору  
пронумеровано та  
прошнуровано  
4 (чотири) листа  
Директор школи  
Ала ГРИГОР'ЄВА



*Handwritten signature*

